



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КЕРЧИ**

П Р И К А З

12.07.2021 г.

г. Керчь

№ 197

**О реализации Муниципальных
механизмов управления качеством
образования в городе Керчи**

На основании пункта 2.3 раздела II Положения о Министерстве образования, науки и молодежи Республики Крым, утвержденного Постановлением Совета министров Республики Крым от 22 апреля 2014 года № 77, в соответствии с письмом федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральный институт оценки качества образования» от 30 апреля 2020 года № 02-20/178 «О направлении материалов по проведению оценки механизмов управления качеством образования в субъектах Российской Федерации», во исполнение решения коллегии Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 21 октября 2020 года №5/1, во исполнение приказа Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 06.11.2020 №1571 «Об утверждении Плана мероприятий («Дорожной карты») по реализации региональных механизмов управления качеством образования в Республике Крым» в целях совершенствования системы управления качеством образования

П Р И К А З Ы В А Ю:

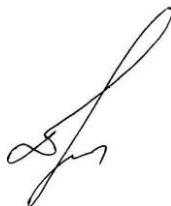
1. Приказ от 28.12.2020 года № 347 « Об утверждении Дорожной карты по реализации Муниципальных механизмов управления качеством образования в городе Керчи» считать утратившим силу.
2. Утвердить Положение «О реализации Муниципальных механизмов управления качеством образования в городе Керчи» (приложение 1).
3. Утвердить План мероприятий («Дорожную карту») по реализации Муниципальных механизмов управления качеством образования в городе Керчи (далее - Дорожная карта) (приложение 2).
4. Утвердить положение о рабочей группе по комплексному анализу и использованию данных оценки качества в соответствии с Дорожной картой (далее - Рабочая группа) (приложение 3).
5. Создать рабочую группу по комплексному анализу и использованию данных оценки качества в соответствии с Дорожной картой и утвердить ее состав (приложение 4).
6. Назначить ответственным координатором по реализации муниципальных механизмов управления качеством образования в городе Керчи

Лотц – Кислицыну Ю.В., заместителя директора МБУ ДПО «ИМЦ»

7. Ответственным исполнителям, определенным в Дорожной карте **в срок до 25** числа ежемесячно предоставлять информацию по выполнению мероприятий Дорожной карты в МБУ ДПО «ИМЦ».

7 . Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на начальника управления образования Димарцо Е.В.

Начальник



В.Е. Дахин

Рассылка:

УО – 1

ИМЦ - 1

ОУ – 21

«КУВКИ ЛИ»-1

Положение «О реализации муниципальных механизмов управления качеством образования в городе Керчи»

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение «О реализации муниципальных механизмов управления качеством образования в городе Керчи» (далее - Положение) определяет стратегии развития системы управления качеством образования в муниципальном образовании, цели по их реализации.

1.2. Оценка механизмов управления качеством образования в районе (далее - Оценка) проводится по результатам экспертизы документов и материалов, размещённых в открытом доступе по ссылкам, предоставленным образовательными учреждениями.

1.3. Оценка проводится по двум показателям (механизмам), представленным в виде восьми направлений (систем):

1.3.1. «Механизмы управления качеством образовательных результатов»:

- «Система оценки качества подготовки обучающихся»;
- «Система работы со школами с низкими результатами обучения и/или школами, функционирующими в неблагоприятных социальных условиях»;
- «Система выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодёжи»;
- «Система работы по самоопределению и профессиональной ориентации обучающихся».

1.3.2. «Механизмы управления качеством образовательной деятельности»:

- «Система мониторинга эффективности руководителей образовательных организаций»;
- «Система обеспечения профессионального развития педагогических работников»;
- «Система организации воспитания обучающихся»;
- «Система мониторинга качества дошкольного образования».

2. Характеристики целей, показателей и наличия методов сбора и обработки информации направлений, характеризующих механизмы управления качеством образования

2.1 «Механизмы управления качеством образовательных результатов» предполагает проведение оценки четырёх направлений:

2.1.1. «Система оценки качества подготовки обучающихся».

Цели:

- по достижению обучающимися планируемых метапредметных и предметных результатов освоения основной образовательной программы начального общего образования;

- по достижению обучающимися планируемых метапредметных и предметных результатов освоения основной образовательной программы основного общего образования;

- по достижению обучающимися планируемых метапредметных и предметных результатов освоения основной образовательной программы среднего общего образования;

- по оценке функциональной грамотности;

- по обеспечению объективности процедур оценки качества образования;

- по обеспечению объективности Всероссийской олимпиады школьников.

Показатели:

- по достижению обучающимися планируемых предметных результатов освоения основной образовательной программы начального общего образования (базового уровня и уровня выше базового);

- по достижению обучающимися планируемых предметных результатов освоения основной образовательной программы основного общего образования (базового уровня и уровня выше базового);

- по достижению обучающимися планируемых предметных результатов освоения основной образовательной программы среднего общего образования (базового уровня и уровня выше базового);

- по достижению метапредметных результатов;

- по оценке функциональной грамотности;

- по обеспечению объективности процедур оценки качества образования;

- по обеспечению объективности Всероссийской олимпиады школьников.

2.1.2. «Система работы со школами с низкими результатами обучения и/или школами, функционирующими в неблагоприятных социальных условиях»

Цели:

- по организации работы со школами с низкими результатами обучения и/или школами, функционирующими в неблагоприятных социальных условиях;

- по совершенствованию предметных компетенций педагогических работников в школах с низкими результатами обучения и/или школах, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях;

- по оказанию методической помощи школам с низкими результатами обучения и/или школам, функционирующим в неблагоприятных социальных условиях;

- по осуществлению сетевого взаимодействия (между образовательными организациями и/или другими учреждениями и предприятиями).

Показатели:

- по выявлению динамики образовательных результатов в школах с низкими результатами обучения и/или школах, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях;

- по учету педагогических работников школ с низкими результатами обучения и/или школ, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях;

условиях, прошедших диагностику профессиональных дефицитов/предметных компетенций;

- по оказанию методической помощи школам с низкими результатами обучения и/или школам, функционирующим в неблагоприятных социальных условиях.

2.1.3. «Система выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодёжи».

Цели:

- по выявлению, поддержке и развитию способностей и талантов у детей и молодёжи;

- по выявлению, поддержке и развитию способностей и талантов у обучающихся с ОВЗ;

- по охвату обучающихся дополнительным образованием;

- по индивидуализации обучения;

- по повышению уровня профессиональных компетенций педагогических работников в области выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодёжи;

- по осуществлению психолого-педагогического сопровождения способных и талантливых детей и молодёжи;

- по осуществлению межмуниципального, сетевого взаимодействия по вопросам выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодёжи, в том числе с профессиональными образовательными организациями и образовательными организациями высшего образования.

Показатели:

- по выявлению, поддержке и развитию способностей и талантов у детей и молодёжи;

- по выявлению, поддержке и развитию способностей и талантов у обучающихся с ОВЗ;

- по учету участников этапов Всероссийской олимпиады школьников;

- по учету иных форм развития образовательных достижений школьников (за исключением Всероссийской олимпиады школьников);

- по охвату обучающихся дополнительным образованием;

- по учету обучающихся по индивидуальным учебным планам;

- по развитию способностей у обучающихся в классах с углубленным изучением отдельных предметов, профильных (предпрофильных) классах;

- по учету педагогических работников, повысивших уровень профессиональных компетенций в области выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодёжи;

- по осуществлению психолого-педагогического сопровождения способных и талантливых детей и молодёжи.

2.1.4. «Система работы по самоопределению и профессиональной ориентации обучающихся».

Цели:

- по выявлению предпочтений обучающихся в области профессиональной ориентации;

- по сопровождению профессионального самоопределения обучающихся;

- по проведению ранней профориентации обучающихся;
- по проведению профориентации обучающихся с ОВЗ;
- по осуществлению взаимодействия образовательных организаций с учреждениями/предприятиями;
- по содействию в удовлетворении потребности в кадрах на основе анализа рынка труда муниципального образования и региона;
- по развитию конкурсного движения профориентационной направленности.

Показатели:

- по выявлению предпочтений обучающихся в области профессиональной ориентации;
- по сопровождению профессионального самоопределения обучающихся;
- по учету обучающихся, выбравших для сдачи государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования учебные предметы, изучавшиеся на углубленном уровне;
- по учету обучающихся, поступивших в профессиональные образовательные организации и образовательные организации высшего образования по профилю обучения;
- по проведению ранней профориентации обучающихся;
- по проведению профориентации обучающихся с ОВЗ;
- по осуществлению взаимодействия образовательных организаций с учреждениями/предприятиями;
- по учету обучающихся, участвующих в конкурсах профориентационной направленности.

2.2. «Механизмы управления качеством образовательной деятельности» предполагает проведение оценки четырех направлений:

2.2.1. «Система мониторинга эффективности руководителей образовательных организаций»

Цели:

- по повышению качества управленческой деятельности;
- по формированию профессиональных компетенций руководителей образовательных организаций;
- по обеспечению качества подготовки обучающихся;
- по формированию резерва управленческих кадров;
- по созданию условий для реализации основных образовательных программ (кадровых, финансовых, материально-технических и иных).

Показатели:

- по учету руководителей образовательных организаций, повысивших уровень профессиональных компетенций;
- по достижению обучающимися планируемых результатов освоения основных образовательных программ;
- по организации получения образования обучающимися с ОВЗ, детьми-инвалидами;
- по формированию резерва управленческих кадров;
- по созданию условий для реализации основных образовательных программ (кадровых, финансовых, материально-технических и иных).

2.2.2. «Система обеспечения профессионального развития педагогических работников»

Цели:

- по выявлению профессиональных дефицитов педагогических работников;
- по повышению профессионального мастерства педагогических работников;
- по поддержке молодых педагогов/реализации программ наставничества педагогических работников;
- по поддержке методических объединений и/или профессиональных сообществ педагогов на муниципальном уровне;
- по организации сетевого взаимодействия педагогов (методических объединений, профессиональных сообществ педагогов) на муниципальном уровне;
- по выявлению кадровых потребностей в образовательных организациях муниципалитета;
- по осуществлению научно-методического сопровождения педагогических работников.

Показатели:

- по учету педагогических работников, прошедших диагностику профессиональных дефицитов/предметных компетенций;
- по повышению профессионального мастерства педагогических работников;
- по осуществлению методической поддержки молодых педагогов/по реализации системы наставничества;
- по реализации сетевого взаимодействия педагогов (методических объединений, профессиональных сообществ педагогов) на муниципальном уровне;
- по выявлению кадровых потребностей в образовательных организациях муниципалитета.

2.2.3. «Система организации воспитания обучающихся»

Цели:

- по развитию социальных институтов воспитания;
- по обновлению воспитательного процесса с учетом современных достижений науки и на основе отечественных традиций (гражданское воспитание, патриотическое воспитание и формирование российской идентичности, духовное и нравственное воспитание детей на основе российских традиционных ценностей и т.д.);
- по обеспечению физической, информационной и психологической безопасности;
- по развитию добровольчества (волонтерства) среди обучающихся;
- по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних обучающихся;
- по поддержке семей и детей, находящихся в сложной жизненной ситуации;
- по поддержке обучающихся, для которых русский язык не является родным;
- по повышению педагогической культуры родителей (законных представителей) обучающихся;

- по организации работы педагогических работников, осуществляющих классное руководство в образовательных организациях;
- по осуществлению воспитательной деятельности в период каникулярного отдыха обучающихся;
- по осуществлению сетевого и межведомственного взаимодействия для методического обеспечения воспитательной работы.

Показатели:

- по развитию социальных институтов воспитания;
- по обновлению воспитательного процесса с учетом современных достижений науки и на основе отечественных традиций (гражданское воспитание, патриотическое воспитание и формирование российской идентичности, духовное и нравственное воспитание детей на основе российских традиционных ценностей и т.д.);
- по развитию добровольчества (волонтерства);
- по развитию детских общественных объединений (РДШ, Юнармия, ЮИД и т.д.);
- по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних обучающихся;
- по учету обучающихся, для которых русский язык не является родным;
- по эффективности деятельности педагогических работников по классному руководству;
- по учету несовершеннолетних обучающихся, охваченных различными формами деятельности в период каникулярного отдыха.

2.2.4. «Система мониторинга качества дошкольного образования»

Цели:

- по повышению качества образовательных программ дошкольного образования;
- по повышению качества содержания образовательной деятельности в дошкольных образовательных организациях (социально-коммуникативное развитие, познавательное развитие, речевое развитие, художественно-эстетическое развитие, физическое развитие);
- по повышению качества образовательных условий в дошкольных образовательных организациях (кадровые условия, развивающая предметно-пространственная среда, психолого-педагогические условия);
- по взаимодействию с семьей (участие семьи в образовательной деятельности, удовлетворенность семьи образовательными услугами, индивидуальная поддержка развития детей в семье);
- по обеспечению здоровья, безопасности и качеству услуг по присмотру и уходу;
- по повышению качества управления в дошкольных образовательных организациях.

Показатели:

- по качеству образовательных программ дошкольного образования;
- по качеству образовательных условий в дошкольных образовательных организациях (кадровые условия, развивающая предметно-пространственная среда, психолого-педагогические условия);

- по взаимодействию с семьей (участие семьи в образовательной деятельности, удовлетворенность семьи образовательными услугами, индивидуальная поддержка развития детей в семье);

- по обеспечению здоровья, безопасности и качеству услуг по присмотру и уходу.

**План мероприятий («Дорожная карта»)
по реализации механизмов управления качеством образования в городском округе Керчь**

№ п/п	Мероприятие (содержание деятельности)	Срок исполнения	Результат исполнения (итоговый документ)	Ответственные исполнители
1. Механизмы управления качеством образовательных результатов				
1.1	Система оценки качества подготовки обучающихся			
1.1.1	Разработка и утверждение плана мероприятий по повышению уровня образовательных результатов на основе проведенного анализа ВПР, национальных, общероссийских, международных исследований качества образования и других оценочных процедур	Ежегодно, январь	Приказ УО	Управление образования, МБУ ДПО г.Керчи РК «Информационно – методический центр»
1.1.2	Сбор Показателей для оценки качества начального общего, основного общего и среднего общего образования в Республике Крым	Ежегодно, до 10 июля	Массивы данных от образовательных организаций	МБУ ДПО г.Керчи РК «Информационно – методический центр»
1.1.3	Организация и техническое сопровождение проведения итогового сочинения (изложения)	Ежегодно, декабрь, февраль, май	Приказ УО	Управление образования
1.1.4	Анализ результатов основного этапа итогового сочинения (изложения) в городе Керчи	Ежегодно, январь	Адресные рекомендации	Управление образования, МБУ ДПО г.Керчи РК «Информационно – методический центр»
1.1.5	Организация, техническое и технологическое сопровождение проведения ГИА-9, ГИА-11	Ежегодно, март - сентябрь	Приказ УО	Управление образования
1.1.6	Анализ результатов участников ГИА-9, ГИА-11, в т.ч. из федерального перечня ОО с НОР и подготовка адресных рекомендаций по результатам анализа	Ежегодно, август-сентябрь	Адресные рекомендации	МБУ ДПО г.Керчи РК «Информационно – методический центр»
1.1.7	Организационно-технологическое сопровождение проведения ВПР в образовательных организациях Республики Крым	В соответствии с графиком проведения	Приказ УО	Управление образования, МБУ ДПО г.Керчи РК «Информационно – методический центр»

1.1.8	Осуществление анализа результатов по проведению ВПР, в т.ч. из федерального перечня ОО с НОР и подготовка адресных рекомендаций по результатам анализа	Ежегодно, май-июнь	Статистико-аналитическая справка об итогах ВПР, Приказ УО, адресные рекомендации	МБУ ДПО г.Керчи РК «Информационно – методический центр»
1.1.9	Организационно - технологическое сопровождение проведения национальных, общероссийских и международных исследований качества образования в образовательных организациях Республики Крым	В соответствии с графиком проведения	Приказ Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым	Управление образования
1.1.10	Осуществление анализа результатов проведения национальных, общероссийских и международных исследований качества образования и	Ежегодно, май-июнь	Статистико-аналитическая справка	МБУ ДПО г.Керчи РК «Информационно – методический центр»
1.1.11	Осуществление информационно-разъяснительной работы по вопросам проведения оценочных процедур с обучающимися и их родителями (законными представителями)	В течение года, по отдельному плану	Собрания, информационные бюллетени, размещение информации на сайте управления образования, ОО	Управление образования, МБУ ДПО г.Керчи РК «Информационно – методический центр», администрация ОО
1.1.12	Проведение диагностических работ (при необходимости)	Ежегодно февраль-март (при необходимости)	Приказ УО	Управление образования, МБУ ДПО г.Керчи РК «Информационно – методический центр»
1.1.13	Анализ результатов диагностических работ и подготовка адресных рекомендаций по итогам проведенного анализа (при необходимости)	Ежегодно, февраль-март (при необходимости)	Адресные рекомендации	МБУ ДПО г.Керчи РК «Информационно – методический центр»
1.1.14	Принятие управленческих решений по результатам анализа проведения всех оценочных процедур к руководителям и педагогическим работникам образовательных организаций, обучающиеся которых показывают низкие образовательные результаты	Ежегодно, апрель	Приказ УО	Управление образования

1.1.15	Проведение совещаний, семинаров, вебинаров для руководителей образовательных организаций по вопросам объективности проведения оценочных процедур, формирования позитивного отношения к объективной оценке результатов обучения и использованию объективных результатов для управления качеством образования	Постоянно (в течение года)	План проведения совещаний	Управление образования, МБУ ДПО г.Керчи РК «Информационно – методический центр
1.1.16	Контроль объективности проведения различных оценочных процедур непосредственно в местах их проведения по отдельным графикам	Постоянно (в течение года)	Приказ УО Отчеты методистов	Управление образование, МБУ ДПО г.Керчи РК «Информационно – методический центр
1.1.17	Осуществление анализа объективности проведения каждой оценочной процедуры	Постоянно (в течение года)	Приказы УО	Управление образования МБУ ДПО г.Керчи РК «Информационно – методический центр»
1.1.18	Осуществление анализа результатов проведения ЕГЭ, выявление и профилактика нарушений действующего законодательства в сфере образования на этапе подготовке и проведения ЕГЭ («Зоны риска»)	Ежегодно, февраль-август	Отчет по «Зонам риска»	Управление образования, МБУ ДПО г. Керчи РК «Информационно – методический центр
1.1.19	Подведение итогов объективности проведения различных оценочных процедур в соответствии с показателями на августовской коллегии	Ежегодно, август	Решение коллегии	Управление образования
1.1.20	Подготовка адресных методических рекомендаций образовательным организациям	Постоянно (в течение года)	Методические рекомендации	МБУ ДПО г.Керчи РК «Информационно – методический центр
1.1.21	Проведение собеседований с руководителями ОО	Ежегодно, ноябрь	Приказ УО	Управление образования
1.1.22	Принятие управленческих решений по итогам работы	Ежегодно, август	Приказ УО	Управление образования
1.1.23	Анализ эффективности проведенных мероприятий и принятых мер по результатам управленческих решений	Ежегодно, октябрь	Решение коллегии УО	Управление образования, МБУ ДПО г.Керчи РК «Информационно – методический центр»
1.2	Система работы со школами с низкими образовательными результатами			

1.2.1	Формирование (коррекция) перечня школ с низкими образовательными результатами по итогам учебного года. Анализ контекстных показателей качества образования в школах перечня для выбора направлений адресной помощи (на основе Показателей для оценки качества начального общего, основного общего и среднего общего образования в Республике Крым)	Ежегодно, сентябрь-октябрь	Перечень ОО с низкими образовательными результатами	МБУ ДПО г.Керчи РК «Информационно – методический центр»
1.2.2	Планирование (коррекция) системы мер, направленных на достижение положительной динамики образовательных результатов обучающихся ОО с низкими образовательными результатами	Ежегодно, сентябрь-октябрь	Совместный план мероприятий на учебный год	МБУ ДПО г.Керчи РК «Информационно – методический центр»
1.2.3	Оказание адресной, практикоориентированной помощи	В течение года (по отдельному плану)	План оказания помощи, отчеты по итогам проведенных мероприятий	МБУ ДПО г.Керчи РК «Информационно – методический центр»
1.2.4	Мониторинг результативности реализации Комплекса мероприятий на муниципальном уровне	Ежегодно, октябрь-ноябрь	Аналитическая справка	Управление образования, МБУ ДПО г.Керчи РК «Информационно – методический центр» »
1.2.5	Анализ результатов мониторинга показателей для оценки предметных компетенций педагогических работников в школах с низкими результатами обучения и/или школах, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях	Ежегодно, июнь-июль	Справка	Управление образования, МБУ ДПО г.Керчи РК «Информационно – методический центр» »
1.2.6	Отчеты руководителей ОО с низкими образовательными результатами о проделанной работе	Ежегодно, декабрь	Решение коллегии УО	МБУ ДПО г.Керчи РК «Информационно – методический центр»
1.2.7	Принятие управленческих решений по итогам работы	Ежегодно, август	Приказ МОИМ РК	Управление общего образования, управление по надзору и контролю за соблюдением законодательства в сфере образования, ГКУ РК «ИМАЦ», ГБОУ ДПО РК «КРИППО»
1.3	Система выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи			

1.3.1	Проведение мероприятий, направленных на выявление, поддержку и развитие способностей и талантов у детей и молодежи	Ежегодно в течение года (по отдельному плану)	Приказы УО, годовой отчет о результатах проведения мероприятий	Управление образования МБУ ДПО г.Керчи РК «Информационно – методический центр»
1.3.2	Выявление, обобщение и распространение лучших практик по выявлению, поддержке и развитию способностей и талантов у детей и молодежи в г. Керчь (по результатам проведения мониторинга, конкурсных мероприятий)	В течение года (по отдельному плану)	Методические рекомендации	Управление образования МБУ ДПО г.Керчи РК «Информационно – методический центр
1.3.3	Проведение мероприятий по повышению уровня профессионального мастерства в форматах непрерывного образования педагогических работников Республики Крым	В течение года (по отдельному плану)	План, отчеты	МБУ ДПО г.Керчи РК «Информационно – методический центр
1.3.4	Принятие управленческих решений по итогам работы	Ежегодно, август	Решение коллегии	Управление образования, МБУ ДПО г.Керчи РК «Информационно – методический центр
1.4	Система работы по самоопределению и профессиональной ориентации обучающихся			
1.4.1	Создание системы «навигации» при профориентации обучающихся	Февраль 2021 г.	Приказ УО	Управление образования,
1.4.2	Проведение мониторинга охвата профориентационными мероприятиями обучающихся: - по сопровождению профессионального самоопределения обучающихся; - по взаимодействию с учреждениями/ предприятиями по проведению ранней профориентации обучающихся; - по проведению профориентации обучающихся с ОВЗ; - по выявлению предпочтений обучающихся в области профессиональной ориентации по взаимодействию с ПОО и ОО ВО по учёту выявленных потребностей рынка труда региона	Ежегодно (по отдельному плану)	Приказ УО	Управление образования, МБУ ДПО г.Керчи РК «Информационно – методический центр
1.4.3	Анализ результатов проведенных мониторингов	Ежегодно, февраль-март	Аналитические справки	Управление образования
1.4.4	Адресные рекомендации по результатам анализа		Адресные рекомендации	Управление образования

1.4.5	Проведение мероприятий (конкурсов, акций), направленных на формирование у обучающихся позитивного отношения к профессионально-трудовой деятельности	Ежегодно (по отдельному плану)	Приказы УО	Управление образования
1.4.6	Содействие развитию занятости учащейся молодежи через популяризацию российского движения школьников и других детских общественных объединений в Республике Крым	Ежегодно (по отдельному плану)	Приказы УО	Управление образования
1.4.7	Принятие управленческих решений по итогам работы	Ежегодно, август	Приказ УО	Управление образования
1.4.8	Анализ эффективности принятых мер и управленческих решений	Ежегодно, октябрь	Решение Коллегии УО	Управление образования
2. Механизмы управления качеством образовательной деятельности				
2.1	Система мониторинга эффективности руководителей образовательных организаций			
2.1.1	Разработка и утверждение показателей мониторинга эффективности руководителей: - дошкольных и общеобразовательных организаций; - образовательных организаций дополнительного образования	Январь 2021 г.	Приказ УО	Управление образования
	Проведение мониторинга показателей эффективности руководителей: - дошкольных и общеобразовательных организаций; - образовательных организаций дополнительного образования	Ежегодно, до 01 июня	Приказ УО	Управление образования
2.1.3.	Проведение анализа результатов мониторинга показателей эффективности руководителей: - дошкольных и общеобразовательных организаций; - образовательных организаций дополнительного образования	Ежегодно, до 01 июля	Аналитические справки по направлениям	Управление образования
2.1.4	Подготовка адресных рекомендаций по итогам анализа результатов мониторинга показателей эффективности руководителей образовательных организаций	Ежегодно, до 10 августа	Адресные рекомендации	Управление образования
2.1.5	Проведение совещаний по вопросам оценки эффективности руководителей образовательных организаций	Постоянно, 1 раз в полугодие	План проведения совещания, решение совещания	Управление образования

2.1.6	<p>Проведение мероприятий по повышению эффективности деятельности руководителей образовательных организаций в соответствии с рекомендациями, полученными в ходе анализа эффективности руководителей образовательных организаций:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проведение профессиональных конкурсов для руководителей образовательных организаций; - реализация адресных программ повышения квалификации руководителей образовательных организаций; - организация стажировочной деятельности для руководителей образовательных организаций по вопросам управления качеством образования на базе образовательных организаций; - организация сетевого взаимодействия и др. 	В течение года (по отдельному плану)	Планы проведения	Управление образования
2.1.7	<p>Проведение процедуры, направленной на устранение профессиональных дефицитов руководителей образовательных организаций:</p> <ul style="list-style-type: none"> - семинары-практикумы; - совещания; - разработка дополнительных профессиональных программ 	Ежегодно, по отдельному графику По мере необходимости	План — график проведения	Управление образования
2.1.8	Формирование кадрового резерва руководителей всех образовательных организаций	Май 2021	Приказ УО	Управление образования
2.1.9	Проведение совещаний, семинаров с кадровым резервом руководителей всех образовательных организаций	Ежегодно, по отдельному графику	Приказ УО	Управление образования
2.1.10	Принятие управленческих решений по итогам работы	Ежегодно, август	Приказ УО	Управление образования
2.1.11	Проведение анализа эффективности принятых мер	Ежегодно, октябрь	Решение коллегии УО	Управление образования;
2.2	Система обеспечения профессионального развития педагогических работников			

2.2.1	Проведение мероприятий, направленных на повышение мотивации педагогических работников, обновление профессиональных знаний, умений и навыков, использование передового педагогического опыта	Ежегодно, по отдельному графику	План-график проведения организационно-методических мероприятий с работниками организаций, осуществляющих образовательную деятельность	Управление образования, МБУ ДПО г.Керчи РК «Информационно – методический центр
2.2.2	Проведение конкурсов профессионального мастерства педагогов	Ежегодно, по отдельному графику	Приказы УО	Управление образования, МБУ ДПО г.Керчи РК «Информационно – методический центр
2.2.3	Организация обмена опытом и лучшими педагогическими практиками	Ежегодно, по отдельному графику	План-график проведения организационно-методических мероприятий с работниками организаций, осуществляющих образовательную деятельность	МБУ ДПО г.Керчи РК «Информационно – методический центр
2.2.4	Принятие управленческих решений по итогам работы	Ежегодно, август	Приказ УО	Управление образования
2.2.5	Проведение анализа эффективности принятых мер	Ежегодно, октябрь	Решение коллегии УО	Управление образования
2.3	Система организации воспитания обучающихся			
2.3.1	Выполнение Плана мероприятий по реализации в Республике Крым Стратегии развития воспитания на период до 2025 года	Ежегодно, согласно плану	Аналитическая справка	Управление образования
2.3.2	Проведение анализа результатов мониторинга системы воспитания и социализации обучающихся в Республике Крым	Ежегодно, ноябрь	Аналитические справки	МБУ ДПО г.Керчи РК «Информационно – методический центр
2.3.3	Подготовка адресных рекомендаций муниципальным образованиям республики по итогам анализа результатов мониторинга состояния системы воспитательной работы и организации социализации обучающихся в образовательных организациях	Ежегодно, август	Методические рекомендации	МБУ ДПО г.Керчи РК «Информационно – методический центр

2.3.4	<p>Проведение совещаний и мероприятий:</p> <ul style="list-style-type: none"> - по профилактике девиантного и делинквентного поведения обучающихся; - по развитию сотрудничества субъектов системы воспитания; - по популяризации лучшего педагогического опыта; - по повышению уровня мотивации обучающихся к участию в волонтерской деятельности 	Ежегодно, по отдельному плану	План проведения совещаний, решения совещаний, приказы УО	МБУ ДПО г.Керчи РК «Информационно – методический центр
2.3.5	<p>Обеспечение организационно- методической поддержки деятельности детских общественных объединений, движений и других форм общественной самоорганизации детей, в том числе: Российского движения школьников; отрядов «Юные друзья полиции»; отрядов «Юные инспекторы дорожного движения», «Юные спасатели»; объединений юных краеведов, экологов, туристов; историко-поисковых отрядов; родительских объединений, содействующих укреплению семьи, сохранению и возрождению семейных и нравственных ценностей</p>	В течение года	Приказы, письма УО	Управление образования
2.3.6	<p>Проведение заседаний учебно-методического объединения заместителей директора по УВР, включение в повестки вопросов по анализу результатов мониторинга программ воспитания образовательных организаций</p>	Ежегодно, по отдельному графику	Протокол заседания	Управление образования
2.3.7	<p>Проведение социально-психологического тестирования, направленного на раннее выявление незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ</p>	Ежегодно, по отдельному плану	Аналитическая справка	МБУ ДПО г.Керчи РК «Информационно – методический центр
2.3.7	<p>Проведение социально-психологического тестирования на выявление скрытого неблагополучия среди учащихся 8-11 классов общеобразовательных учреждений Республики Крым, обучающихся учреждений среднего профессионального образования возрастом до 18 лет</p>	Ежегодно, по отдельному плану	Аналитическая справка	МБУ ДПО г.Керчи РК «Информационно – методический центр
2.3.8	<p>Принятие управленческих решений по итогам работы</p>	Ежегодно, август	Приказ УО	Управление образования

2.3.9	Проведение анализа эффективности принятых мер	Ежегодно, октябрь	Решение коллегии УО	Управление образования
2.4.	Система мониторинга качества дошкольного образования			
2.4.1.	Проведение мероприятий, направленных на совершенствование материальной базы дошкольного образования	Ежегодно, по отдельному плану	Решение коллегии	Управление образования
2.4.2.	Анализ качества образовательных и дополнительных программ дошкольного образования	Ежегодно, сентябрь	Аналитическая справка	МБУ ДПО г.Керчи РК «Информационно –
2.4.3	Проведение конкурсных мероприятий среди дошкольных образовательных организаций на Лучшую предметно – развивающую среду Лучшую организацию физкультурной работы Лучшую организацию военно – патриотической работы И т.д.	По отдельному плану	Приказы УО	Управление образования МБУ ДПО г.Керчи РК «Информационно – методический центр
2.4.4	Принятие управленческих решений по итогам работы	Ежегодно, август	Приказ УО	Управление образования
2.4.5.	Проведение анализа эффективности принятых мер	Ежегодно, октябрь	Решение коллегии УО	Управление образования

Положение
о рабочей группе по комплексному анализу и использованию данных
оценки качества в соответствии с Планом мероприятий («Дорожной картой») по
реализации муниципальных механизмов управления качеством образования в
городе Керчи

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность Рабочей группы по комплексному анализу и использованию данных оценки качества в соответствии с Планом мероприятий («Дорожной картой») по реализации муниципальных механизмов управления качеством образования в городе Керчи (далее - Рабочая группа).

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), приказом Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 28.07.2020 № 1102 «О проведении оценки механизмов управления качеством образования в Республике Крым».

1.3. Деятельность Рабочей группы осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в области образования, нормативными правовыми документами, а также настоящим Положением.

1.4. В состав Рабочей группы входят председатель, заместитель председателя, секретарь рабочей группы и члены Рабочей группы из числа сотрудников Управления образования Администрации города Керчи и Муниципального бюджетного учреждения дополнительного профессионального образования города Керчи Республики Крым «Информационно-методический центр» (далее - МБУ ДПО «ИМЦ»).

1.5. Деятельность Рабочей группы направлена на комплексный анализ и использование данных оценки качества в соответствии с Планом мероприятий («Дорожной картой») по реализации муниципальных механизмов управления качеством образования в городе Керчи.

2. Цели и задачи Рабочей группы:

2.1. Рабочая группа является коллегиальным совещательным органом, созданным с целью координации работы по осуществлению ежегодного мониторинга эффективности механизмов управления качеством образования в городе Керчи.

2.2. Основными задачами Рабочей группы являются:

осуществление координации работы и методического сопровождения реализации муниципальных механизмов управления качеством образования в городе Керчи;

разработка документации, регламентирующей реализацию муниципальных механизмов управления качеством образования в городе Керчи.

3. Функции Рабочей группы

3.1. Функциями Рабочей группы являются:

изучение и анализ законодательных актов, нормативных документов, методической литературы, регламентирующих вопросы реализации муниципальных механизмов управления качеством образования в городе Керчи;

координация деятельности управления образования, МБУ ДПО «ИМЦ», образовательных учреждений города по реализации муниципальных механизмов управления качеством образования в городе Керчи;

представление информации о результатах реализации муниципальных механизмов управления качеством образования в городе Керчи

4. Права Рабочей группы

4.1. Рабочая группа имеет право:

рассматривать вопросы, связанные с реализацией муниципальных механизмов управления качеством образования в городе Керчи;

запрашивать от общеобразовательных организаций информацию, необходимую для решения возложенных на Рабочую группу задач;

приглашать на заседания Рабочей группы представителей общественных организаций, образовательных учреждений города Керчи;

привлекать иных специалистов для выполнения отдельных поручений.

5. Полномочия членов рабочей группы.

5.1. Руководитель Рабочей группы:

руководит деятельностью Рабочей группы;

определяет повестку дня на основе предложений членов Рабочей группы;

ведет заседания Рабочей группы;

распределяет обязанности между членами Рабочей группы;

подписывает протоколы по результатам работы Рабочей группы;

контролирует выполнение решений Рабочей группы.

5.2. Секретарь Рабочей группы:

извещает членов Рабочей группы о дате, времени и месте заседания Рабочей группы не позднее 2 рабочих дней до дня проведения заседания рабочей группы;

организует подготовку материалов для рассмотрения на заседаниях Рабочей группы; обеспечивает ведение протокола заседания Рабочей группы;

направляет протоколы заседаний Рабочей группы ее членам и выписки из протоколов лицам, ответственным за выполнение решений Рабочей группы, не позднее 5 рабочих дней со дня подписания протокола заседания Рабочей группы.

5.3. Члены Рабочей группы имеют право:

вносить предложения по повестке дня, порядку обсуждения вопросов;

участвовать в подготовке материалов к заседанию Рабочей группы, а также проектов ее решений;

участвовать в обсуждении вопросов, вынесенных на заседание Рабочей группы;

вносить предложения по созыву заседаний Рабочей группы;

оказывать образовательным учреждениям методическую помощь в формировании показателей мониторингов.

5.4. Члены Рабочей группы несут ответственность:

за достоверность материалов, представленных ими на рассмотрение Рабочей группы;

за подготовку материалов к очередному заседанию в установленные сроки.

6. Организация деятельности рабочей группы

6.1. Заседания Рабочей группы ведет руководитель Рабочей группы, который осуществляет общее руководство ее деятельностью.

6.2. В случае отсутствия руководителя Рабочей группы его функции выполняет заместитель руководителя Рабочей группы. В случае отсутствия заместителя руководителя Рабочей группы его полномочия осуществляет один из членов Рабочей группы, назначенный руководителем Рабочей группы. В случае отсутствия секретаря Рабочей группы его полномочия осуществляет один из членов Рабочей группы, назначенный руководителем на заседании Рабочей группы.

6.3. Рабочая группа проводит свои заседания по мере необходимости, но не менее 2 раз в год.

6.4. Решения рабочей группы принимаются простым большинством голосов от числа членов рабочей группы, присутствующих на заседании Рабочей группы. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Рабочей группы.

6.5. Члены Рабочей группы участвуют в заседаниях Рабочей группы лично (допускается дистанционное участие). В случае невозможности присутствия члена Рабочей группы на заседании Рабочей группы он имеет право представить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме, которое оглашается на заседании Рабочей группы и приобщается к протоколу заседания Рабочей группы. Члены Рабочей группы голосуют по обсуждаемым вопросам; исполняют поручения в соответствии с решениями Рабочей группы; знакомятся с материалами и документами, поступающими в Рабочую группу; в письменном виде высказывают особые мнения.

Решения Рабочей группы оформляются в течение четырех дней со дня проведения заседания Рабочей группы протоколом, который подписывается председательствующим на заседании Рабочей группы и секретарем Рабочей группы. Решение принимается при присутствии на заседании не менее 2/3 от общего числа членов Рабочей группы.

Приложение 4
к приказу Управления образования
Администрации города Керчи
от 28.12.2020 № 347

**Состав рабочей группы
по комплексному анализу и использованию данных оценки качества в
соответствии с Планом мероприятий («Дорожной картой») по реализации
муниципального механизма управления качеством образования в городе Керчи**

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Должность
1.	Дахин Виктор Евгеньевич	Начальник Управления образования - председатель
2.	Димарцо Елена Владимировна	Заместитель начальника Управления образования - заместитель председателя
3.	Адаменко Ольга Юрьевна	Начальник отдела общего и дополнительного образования Управления образования
4.	Мишина Анастасия Валерьевна	Главный специалист отдела общего и дополнительного образования Управления образования
5.	Стрельникова Елена Юрьевна	Начальник отдела кадровой, правовой и организационной работы
6.	Кокиева Найле Шевкетовна	Директор МБУ ДПО г.Керчи РК «Информационно-методический центр»
7.	Лотц-Кислицына Юлия Викторовна	Методист МБУ ДПО г.Керчи РК «Информационно-методический центр»
8.	Чжан Елена Владимировна	Директор МБОУ г.Керчи РК «МУК «Профцентр»
9.	Манько Виктория Сергеевна	Методист МБУ ДПО г.Керчи РК «Информационно-методический центр»
10.	Васильева Людмила Игоревна	Методист МБУ ДПО г.Керчи РК «Информационно-методический центр»
11.	Савощенко Елена Владимировна	Методист МБУ ДПО г.Керчи РК «Информационно-методический центр»